

Aika 21.01.2025, klo 16:30

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, Raatihuoneenkatu 8-10, Mikkeli tai Teams-yhteydellä

Käsiteltävät asiat

- § 1 Kokouksen avaus**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 3 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 4 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**
- § 5 Etelä-Savon hyvinvointitarjotin**
- § 6 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman valmistelu**
- § 7 Lautakuntien terveiset**
- § 8 Eloisan vammaisneuvoston ja lautakuntien terveiset**
- § 9 Vammaisneuvoston toiminnan suunnittelu kevätkaudelle 2025**
- § 10 Muut esille tulevat asiat**
- § 11 Kokouksen päättäminen**

Osallistujat

Kauko Väisänen, puheenjohtaja
Timo Petäjämäki, 1. varapuheenjohtaja
Arja Väänänen, sihteeri
Reijo Hämäläinen
Anneli Liukkonen
Pirkko Luusalo
Sanna Paasonen
Ismo Rahikainen
Tiina Korhonen

§ 1

Kokouksen avaus

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

§ 2

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 3

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anneli Liukkonen ja Ismo Rahikainen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 23.1.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

§ 4

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

§ 5

Etelä-Savon hyvinvointitarjotin

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Etelä-Savon hyvinvointitarjotin

Etelä-Savon hyvinvointialueella rakennetaan parhaillaan uutta Etelä-Savon hyvinvointitarjotinta, joka julkaistaan vuoden 2025 alussa. Hyvinvointitarjotin on nettisivu, johon kootaan tietoa Etelä-Savossa tarjottavista hyvinvointia ja terveyttä (hyte) edistävästä palveluista.

Hyte-palveluja alueellamme tuottavat muun muassa alueen kunnat, järjestöt, yhdistykset, seurakunnat ja hyvinvointialue. Hyvinvointitarjottimen tavoitteena on, että hyvinvointialueen asukkaat ja ammattilaiset löytävät entistä helpommin ennaltaehkäisevien, edistävien ja sote-palveluja täydentävien palvelujen pariin.

Etelä-Savon hyvinvointitarjottimella on esillä palveluja ja toimintaa seuraavista teemoista:

- Liikunta
- Mielenhyvinvointi ja riippuvuudet
- Vertaistuki
- Ohjaus, neuvonta ja tukipalvelut
- Kulttuuri, oppiminen ja harrastaminen
- Lähiluonto ja luonnossa liikkuminen
- Ravitsemus ja uni
- Yhteisöllisyys, vaikuttaminen ja sosiaaliset suhteet

Jokainen hyvinvointialueen asukas voi itsenäisesti etsiä hyvinvointia ja terveyttä edistäviä palveluja sekä itse- ja omahoidon työvälineitä Etelä-Savon hyvinvointitarjottimelta. Ammattilaisille hyvinvointitarjotin toimii myös työkaluna asiakas- ja palveluohjauksessa.

Miten tiedot siirtyvät Etelä-Savon hyvinvointitarjottimelle?

Hyte-palvelut siirtyvät hyvinvointitarjottimelle joko Digi- ja väestötietoviraston [Palvelutietovarannon](#) tai [Lähellä.fi-palvelun](#) kautta. Jokaisen toimijan on hyvä varmistaa, että oman organisaation ja yhdistyksen hyte-palvelut on kuvattu asiakaslähtöisesti.

Hyvinvointitarjotinta esittelee vammaisneuvostolle Kestävän kasvun Eloisa- hankkeen edustaja.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

§ 6

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman valmistelu

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupunki on valmistelemassa yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa.

Lakiperusta

Yhdenvertaisuuslain 5 § mukaan viranomaisen on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista toiminnassaan ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Edistämistoimenpiteiden on oltava viranomaisen toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia. Viranomaisella on oltava suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi.

Lisäksi laissa 8 § mukaan syrjinnän kiellosta todetaan ”Ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Syrjintä on kielletty riippumatta siitä, perustuuko se henkilöä itseään vai jotakuta toista koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen. Välittömän ja välillisen syrjinnän lisäksi tässä laissa tarkoitettua syrjintää on häirintä, kohtuullisten mukautusten epääminen sekä ohje tai käsky syrjiä.”

Yhdenvertaisuus tarkoittaa, että kaikki ihmiset ovat yhtä tärkeitä. Ihmisen arvoon ei vaikuta sukupuoli, ikä, etninen tai kansallinen tausta, kansalaisuus, kieli, uskonto tai vakaumus, mielipide, vamma, terveydentila, seksuaalinen suuntautuminen tai mikään muu asia. Syrjintä on aina väärin.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (tasa-arvolaki) 4 § mukaan viranomaisen velvollisuus edistää tasa-arvoa. Viranomaisten tulee kaikessa toiminnassaan edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti sekä luoda ja vakiinnuttaa sellaiset hallinto- ja toimintatavat, joilla varmistetaan naisten ja miesten tasa-arvon edistäminen asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Erityisesti tulee muuttaa niitä olosuhteita, jotka estävät tasa-arvon toteutumista.

Naisten ja miesten välisen tasa-arvon edistäminen tulee ottaa huomioon lain 1 ja 2 momentissa tarkoitettulla tavalla palvelujen saatavuudessa ja tarjonnassa.

Tasa-arvo tarkoittaa, että eri sukupuolilla on samat oikeudet ja mahdollisuudet. Tasa-arvo tarkoittaa myös sitä, että valta ja mahdollisuudet jakautuvat tasaisesti eri ihmisille. Päätöksenteossa tasa-arvo on sitä, että päätökset ovat mahdollisimman oikeudenmukaisia kaikille sukupuolille.

Valmistelun käynnistyminen

Suunnitelman valmistelun taustalla on oikeusministeriön Hyvät väestösuhteet -malli. Mallissa on neljä teemaa eli aiheita: asenteet, turvallisuus, vuorovaikutus ja osallistuminen.

Suunnitelman valmistelutyöhön ja seurantaan kootaan työryhmä.

Lähtötilannetta selvitetään eri ryhmiltä syksyllä 2024.

Hyvinvointikoordinaattori vastaa suunnitelman valmistelutyöstä ja esittelee asian vammaisneuvostolle. Kuullaan vammaisneuvoston kuvaukset lähtötilanteesta yhdenvertaisuuden ja tasa-arvotyön näkökulmasta eri vammaisryhmiltä.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

§ 7

Lautakuntien terveiset

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan lautakuntien terveiset. Vammaisneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

§ 8

Eloisan vammaisneuvoston ja lautakuntien terveiset

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset Eloisan vammaisneuvostosta ja lautakunnista. Vammaisneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi terveiset Eloisan vammaisneuvostosta ja lautakunnista sekä vammaisneuvoston evästykset.

§ 9

Vammaisneuvoston toiminnan suunnittelu kevätkaudelle 2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Toimintaan ehdotetaan mm.

- vaalipaneelin järjestämistä ennen 13.4. kevään kunta- ja aluevaaleja
- vammaispalvelulain sisällöistä yleisötilaisuuden tai vastaavan järjestäminen
- vammaisneuvoston kuluneen kauden toimintakertomus ja toiminnan arviointi

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

§ 10

Muut esille tulevat asiat

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

§ 11

Kokouksen päättäminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Sovitaan kevään kokousajankohdat.

Puheenjohtaja päättää kokouksen.